

Obec Jeníkov

Jeníkov č.p. 7, 539 01 Hlinsko

Výběrové řízení na zpracovatele projektové dokumentace na úrovni pro stavební povolení včetně položkového rozpočtu + energetický posudek + energetický štítek obálky budovy a průkaz energetické náročnosti budovy

Výzva k předložení nabídek projektové dokumentace - Stavební úpravy budovy kulturního domu č.p. 117 v Jeníkově.

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

1. Identifikační údaje zadavatele

název: Obec Jeníkov
sídl: Jeníkov 7, 539 01 Hlinsko
IČ: 00654744
osoba oprávněná jednat: Pavel Hladký, starosta
tel: +420 469 318 102, 602615287.
e-mail: obec.jenikov@seznam.cz

2. Charakteristika veřejné zakázky

Název veřejné zakázky – zakázka malého rozsahu na vypracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení, vč. stavebního povolení, včetně položkového rozpočtu + energetický posudek + energetický štítek obálky budovy a průkaz energetické náročnosti budovy

2.1. Zpracování žádosti o dotaci na zateplení budovy (zelená úsporám).

„Stavební úpravy budovy kulturního domu č.p. 117 v Jeníkově.“

2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky (VZ)

Předmětem této veřejné zakázky v rámci stavby " Stavební úpravy budovy kulturního domu č.p. 117 v Jeníkově na st.p.č. 145, vč. vypracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení, vč. stavebního povolení, včetně položkového rozpočtu + energetický posudek + energetický štítek obálky budovy a průkaz energetické náročnosti budovy (zelená úsporám)"

2.3. Rozsah a předmět zakázky:

Projektová dokumentace bude řešit Stavební úpravy budovy kulturního domu č.p. 117 v Jeníkově.

Předpoklad je:

- Zvýšení stropu nad přísálím a lokálem pohostinství cca o 80 – 100 cm s nadezdívkou obvodových zdí a úpravou soc. zařízení
- vybourání stropní konstrukce nad sálem a zvýšení výšky stropu do půdního podporu
- v půdním prostoru zřídit balkon vč. přístupového schodiště a sociálního zařízení, úprava krovu a nové střešní krytiny
- zateplení celého objektu k žádosti o dotaci z programu „Zelená úsporám“
- výměna oken a dveří

Rozměry budovy jsou uvedeny v přiloženém půdorysu a řezu - stávajícím stavu budovy.

f) Projektová dokumentace bude zpracována v podrobnosti stavebního povolení

g) Projektová dokumentace bude zpracována v souladu požadavky na výstavbu se stavebním úřadem a správou CHKO Žďárské vrchy

h) Součástí zpracování projektové dokumentace bude mimo jiné:

- Identifikace stávajících inženýrských sítí zájmového území bude provedeno jejich správci.
- Projektová dokumentace bude zpracována včetně výkazu výměr (rozpočtů bez cen) a rozpočtů v členění jednotlivých objektů a to v grafickém zpracování a zpracování na digitálním nosiči dat.
- Projednání rozpracované a zpracované projektové dokumentace s dotčenými orgány státní správy, správci inženýrských sítí, s Obecním úřadem Jeníkov s odborem výstavby Hlinsko a CHKO Žďárské vrchy. Doklady o projednání budou předány současně se zpracovanou PD.
- Zabezpečení stavebního povolení v právní moci.
- Součástí řešení a zpracování projektové dokumentace jsou rovněž činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých uchazeč ví, nebo podle svých zkušeností má vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla třeba.

ch) Zpracování energetického posudku + energetický štítek obálky budovy a průkaz energetické náročnosti budovy kulturního domu v Jeníkově č.p. 117

i) Zpracování žádosti o dotaci na zateplení budovy (zelená úsporám)

3) Způsob zpracování projektové dokumentace

Článek 3. Způsob zpracování projektové dokumentace

- Projektová dokumentace bude zpracovaná grafickým systémem v univerzálním vektorovém formátu (.dgn nebo dxf nebo dwg), výkazy výměr a rozpočty v programu Excel.

2. Dokumentace pro stavební povolení bude zpracovaná v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb.
3. Dokumentace pro stavební povolení bude předána objednateli v pěti grafických vyhotoveních a dvou vyhotoveních na digitálním nosiči dat. Tři vyhotovení dokumentace pro stavební povolení budou použita k podání žádosti o stavební povolení (z toho dvě vyhotovení potvrzené stavebním úřadem obdrží objednatel), objednatel navíc obdrží další tři kopie dokumentace pro stavební povolení.
4. Výkaz výměr a rozpočet stavby bude samostatnou součástí díla, bude předán objednateli odděleně, a to ve dvou vyhotoveních v grafickém provedení a v elektronické podobě na samostatných digitálních nosičích dat.
5. Samostatnou částí bude: Energetický posudek + energetický štítek obálky budovy a průkaz energetické náročnosti budovy kulturního domu v Jeníkově č.p. 117
6. Ke zpracování projektové dokumentace se budou v místě sídla dodavatele a za účasti zpracovatele projektové dokumentace konat pracovní setkání, navržení dispozičního řešení a členění stavby apod. Účast zpracovatele projektové dokumentace na výrobních setkáních je povinná. Datum a čas konání výrobních výborů stanoví dle potřeby buď dodavatel, nebo objednatel.

Článek 4. Doba plnění:

- a) Zhotovitel provede a předá Projektovou dokumentaci vč. energetického auditu objednateli nejpozději do 20.9.2017 s podanou žádostí o vydání stavebního povolení. Termín je platný při uzavření smlouvy do 24.2.2017 .
- b) Zhotovitel provede a předá objednateli nejpozději do 15 dnů po nabytí platnosti stavebního povolení žádost o dotaci na zateplení budovy kulturního domu v Jeníkově č.p. 117.

Článek 5. Předání díla:

1. Zhotovitel předá dílo objednateli v místě sídla objednatele.
2. Projektová dokumentace bude předána objednateli dle bodu 3 článku 3 této výzvy.
3. Součástí předaného díla bude složka dokladová část obsahující kopie stanovisek dotčených orgánů státní správy a správců inženýrských sítí uplatněných ve stavebním řízení a výpisy z Katastru nemovitostí a všech dalších náležitosti podání žádosti o stavební povolení.
4. Po nabytí právní moci budou objednateli předány originály veškerých v odstavci 3 uvedených stanovisek, výpisů a rozhodnutí.

Článek 6. Zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídky na zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a realizaci stavby, **„Stavební úpravy budovy kulturního domu č.p. 117 v Jeníkově.“**

1. Půdorys a řez stavby (stávající stav), jako podklad pro zadávané zpracování dokumentace.

Půdorys a řez stavby (stávající stav) bude součástí podkladů výběrového řízení stavby **„Stavební úpravy budovy kulturního domu č.p. 117 v Jeníkově.“**

Článek 7: Struktura nabídky

Zpracování nabídky musí respektovat níže uvedenou strukturu:

1. Obsah s číslováním stránek
2. Základní úřední identifikační údaje uchazeče
3. Představení uchazeče, klíčových členů projektového týmu a referencí uchazeče
4. Nabídková cena zpracovaná způsobem stanoveným článkem 8 této výzvy. Nabídková cena bude uvedena bez DPH a s DPH.
5. Poplatek za vydání stavebního povolení uhradí Obec Jeníkov.
6. Záruční doba projektové dokumentace stavby.
7. Reference staveb rozsahu minimálně této zakázky, které uchazeč zpracoval nebo na jejichž zpracování se výraznou měrou podílel.
8. Doklady opravňující uchazeče k podnikání (stačí kopie dokladů)
9. Výpis z obchodního rejstříku (stačí kopie dokladů)
10. Pojištění
11. Návrh smlouvy o dílo

Přílohy (budou-li uchazečem předkládány)

Článek 8: Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude členěna na níže uvedené části:

- a) Polohopisné a výškopisné zaměření zájmového území stavby. Zaměření zájmového území stavby bude provedeno odbornou firmou geodetickou firmou v systému JTSK.
- b) Zpracování dokumentace pro stavební povolení
- c) Veřejnoprávní projednání zpracované dokumentace pro stavební povolení a podání žádosti o stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení s nabytím právní moci.
- d) Zpracování výkazu výměr a rozpočtu stavby
- e) Zpracování energetického posudku + energetický štítek obálky budovy a průkaz energetické náročnosti budovy kulturního domu v Jeníkově č.p. 117

Článek 9: Možnost překročení výše nabídkové ceny

Cena uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nepřekročitelnou a bude zahrnovat kompletní náklady uchazeče na realizaci projektu. V případě uzavření smlouvy bude nabídková cena stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možno překročit. Poplatky za vydání stavebního povolení hradí obecní úřad.

Článek 10: Platební a fakturační podmínky

1. Fakturace ceny za provedené práce bude provedena takto:
 - a. 30 % smlouvené ceny před začátkem práce na projektu
 - b. 40 % smlouvené ceny po předání dokumentace a podání věcné a formálně správné žádosti o stavební povolení
 - c. 30 % smlouvené ceny po nabytí právní moci vydaného stavebního povolení
2. Fakturovaná částka bude snížena o částku smluvní pokuty dle bodu 1 článku 12 této výzvy.
3. Splatnost faktury je 15 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu zhotoviteli bez úhrady, jestliže nebude splňovat veškeré stanovené náležitosti nebo nebude její obsah v souladu s plněním předmětu této smlouvy. V tomto případě bude lhůta splatnosti přerušena a nová 15-ti denní lhůta splatnosti bude započata po obdržení opravené faktury.

Článek 11: Záruční podmínky smluvního vztahu

1. Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této výzvy bude zhotovený podle podmínek této výzvy a podmínek stanovených právními předpisy a ustanoveními státních norem platných v době zhotovení díla.
2. Záruční doba se stanovuje minimálně na 6 roků.
3. Záruční doba začíná dnem předání díla objednateli. Doba záruky se prodlouží o dobu od uplatnění oprávněné reklamace do protokolárního odstranění vady.
4. Zhotovitel se zavazuje zahájit odstranění vad vzniklých v záruční době ihned po uplatnění reklamace a vady díla odstranit nejdříve do 5-ti pracovních dnů.

Článek 12: Smluvní pokuty smluvního vztahu

1. Pokud zhotovitel odevzdá dílo po termínu stanoveném článkem 4 této výzvy, má právo uplatnit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. Při nedodržení termínu plateb má právo uplatnit zhotovitel smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Jestliže zhotovitel neodstraní případné vady díla v záruční době v termínu stanoveném článkem 10 této výzvy, zaplatí smluvní pokutu ve výši 500,- Kč denně.

Článek 13: Další podmínky

1. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit a doplnit podmínky soutěže, nevybrat žádného uchazeče.
2. Termín prohlídky objektu bude možný vždy po tel. dohodě s odběratelem.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu na rozsah předmětu zakázky snižený o činnosti specifikované článkem 2 této výzvy, případně výzvu zájemcům k podání nabídky na zakázku zrušit.
4. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
5. Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí.
6. Variantní řešení se nepřipouští.

Článek 14: Způsob hodnocení nabídek

1. Nabídková cena - váha kritéria 0,70
2. Doba plnění dodávky- váha kritéria 0,10
3. Zpracování žádosti o dotaci zateplení budovy (zelená úsporám)
- váha kritéria 0,20

Pořadí výše uvedených kritérií není pro výběr nejvýhodnější nabídky směrodatný.

Článek 15: Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Písemné nabídky musí být podány na adresu zadavatele, nebo na obecním úřadu v Jeníkově (stavební buňka před budovou obecního úřadu)
2. Lhůta pro podání nabídek je 1.2.2017 do 12.00 hod. Otevírání obálek bude v 18.00 hod. v kulturním domě Jeníkov č.p. 117
3. Nabídky podávají uchazeči v zapečetěné obálce označené „**Stavební úpravy budovy kulturního domu č.p. 117 v Jeníkově.**“

: soutěž - neotvírat“ buď na podatelně OÚ, nebo poštou doporučeně na adresu zadavatele.

Článek 16: Údaje o zadavateli

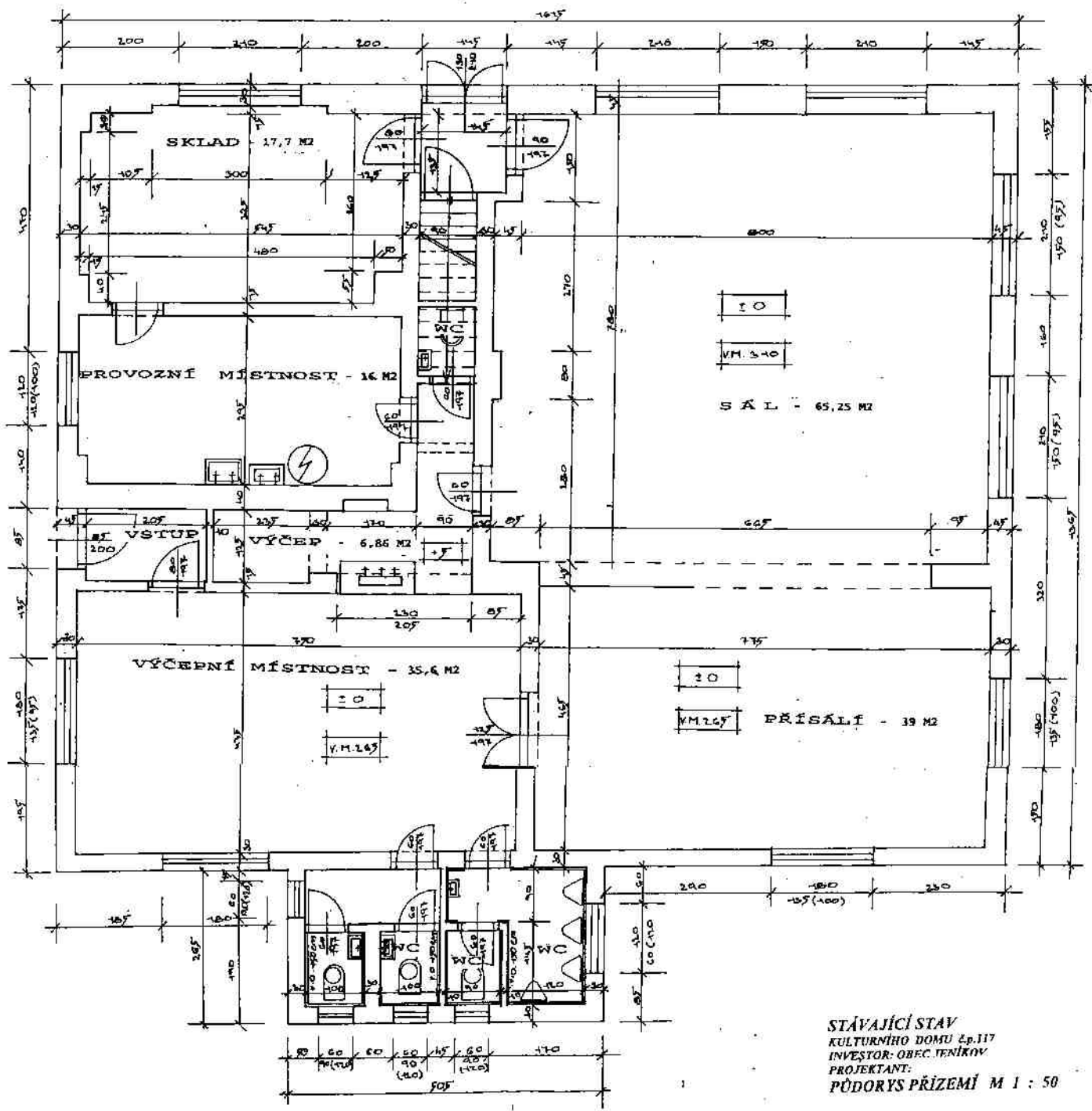
Adresa zadavatele: Obec Jeníkov
Jeníkov č.p. 7
539 01 Hlinsko

OBEC JENÍKOV
539 01 HLINSKO
7 2

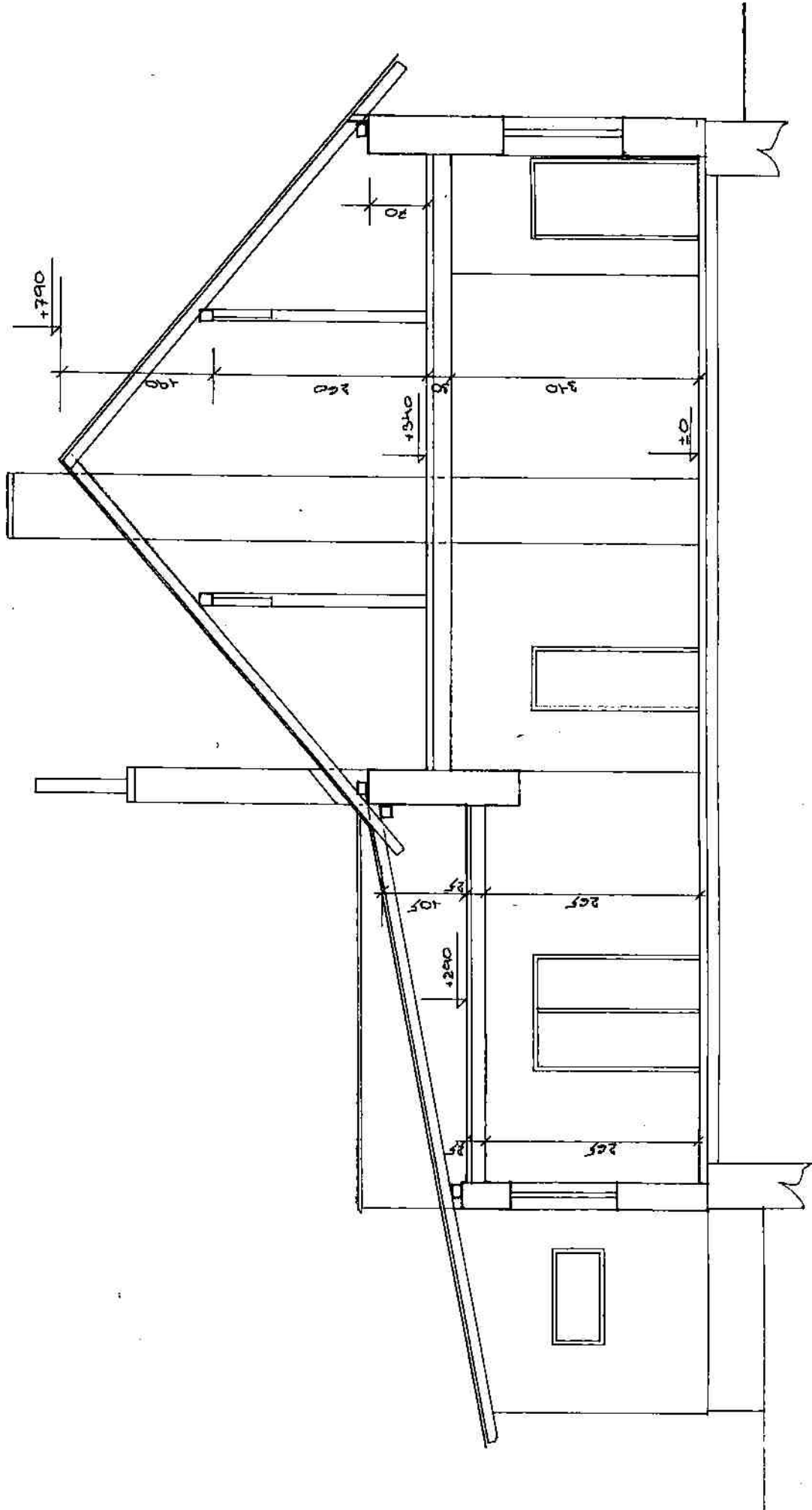


Pavel Hladký
starosta obce

Zodpovídá: Pavel Hladký, tel. 602615287, 469318102, e mail: obcc.jenikov@seznam.cz



STÁVAJÍCÍ STAV
 KULTURNÍHO DOMU č.p.117
 INVEŠTOR: OBEC JENÍKOV
 PROJEKTANT:
PŮDORYS PŘÍZEMÍ M 1 : 50



STAVEBNÍ ÚPRAVY
 KULTURNÍHO DOMU č.p.117
 INVESTOR: OBEC JENÍKOV
 PROJEKTANT:

ŘEZ A - A STÁVAJÍCÍ STAV M 1 : 50